

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑

วันอังคารที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปีการฝึกหัดครูไทย

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ๑.๑ แจ้งคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ ๐๕๓๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (เพิ่มเติม)
 - ๑.๒ แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑
- เมื่อวันอังคารที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ๓.๑ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้จ่ายเงินส่วนที่ตกเป็นของหน่วยงานที่หน่วยงานได้รับจากการให้บริการการวิจัยและงานที่ปรึกษาแก่หน่วยงานภายนอก
 - ๓.๒ (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
 - ๓.๓ แนวทางการดำเนินการตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐในส่วนของงานสนับสนุนทุนวิจัย
 - ๓.๔ แนวทางการดำเนินโครงการ หนึ่งคณะหนึ่งพื้นที่วิจัย
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
- ๔.๑ ซ้อมความเข้าใจในการปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานและเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภายใต้มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑
 - ๔.๒ ขอเชิญชวนร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
 - ๔.๓ ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานภายใต้ข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการให้ความช่วยเหลือประชาชนทางกฎหมาย
 - ๔.๔ รายงานการประชุมปฏิบัติการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนาครูและการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวม
 - ๔.๕ รายงานผลการปรับลดงบประมาณรายจ่ายหมวดงบลงทุน ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

- ๔.๖ แจ้งการขอทุนกับ European Commission เพื่อสนับสนุนการวิจัยระหว่างประเทศ
- ๔.๗ สรุปผลการแข่งขันกีฬากระดานหมากรุก ครั้งที่ ๑๗
- ๔.๘ ประกาศเรื่อง การรับนักเรียน นักศึกษาที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่ มีสัญชาติไทย
- ๔.๙ ส่งคืนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการประชุมสัมมนา และการจัดงาน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙)
- ๔.๑๐ รายงานผลการตรวจสอบที่มีข้อเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางที่เหมาะสมในการแก้ไขปัญหา กรณีสถาบันอุดมศึกษาไม่อนุญาตให้พระภิกษุสามเณรเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร
- ๔.๑๑ แจ้งกำหนดการประชุมสัมมนาสมานพันธ์นิสิต นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ ครั้งที่ ๑๒

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- ๕.๑ แนวทางการแก้ไขปัญหา ตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย
- ๕.๒ (ร่าง) แผนพัฒนาคุณภาพมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ปีการศึกษา ๒๕๖๐
- ๕.๓ ขอเสนอความคิดเห็นให้มีการพิจารณาติดตั้งเครื่องรูดบัตรสำหรับผู้ปกครองที่มารับเด็กนักเรียน
- ๕.๔ แจ้งเสนอชื่ออาจารย์ผู้สอนดีเด่นและอาจารย์ดีเด่นด้านการพัฒนาชุมชน
- ๕.๕ (ร่าง) ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕
- ๕.๖ กรอบแนวคิดการพัฒนาผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
- ๕.๗ มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑
- ๕.๘ (ร่าง) กำหนดการการประชุมคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ๖.๑ รายงานการเข้าร่วมประชุมสถาบันขงจื่อเส้นทางสายไหมทางทะเลและมหาวิทยาลัยต้าหลี่
- ๖.๒ การจัดตั้งพื้นที่ปลอดภัยในมหาวิทยาลัย safety zone
- ๖.๓ นัดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

2

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑

4

เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปีการฝึกหัดครูไทย

6

8 ผู้มาประชุม

10	๑. รองศาสตราจารย์เปรี๊ยะ กิจรัตน์ภร	รักษาราชการแทนอธิการบดี	ประธานกรรมการ
	๒. รองศาสตราจารย์วรุช แจ้สว่าง	รองอธิการบดี	กรรมการ
	๓. รองศาสตราจารย์จิตราภา กุณพลบุตร	รองอธิการบดี	กรรมการ
12	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดช บุญประจักษ์	รองอธิการบดี	กรรมการ
	๕. รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์	รองอธิการบดี	กรรมการ
14	๖. อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม	รองอธิการบดี	กรรมการ
	๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วณิภา ศิริวรสกุล	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
16	๘. อาจารย์ณัฐวดี จิตรมานะศักดิ์	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
	๙. อาจารย์ภูมิพัฒน์ ตระกูลทัศน์เจริญ	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
18	๑๐.รองศาสตราจารย์สุพจน์ แสงเงิน	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	กรรมการ
20	๑๑.ผู้ช่วยศาสตราจารย์สีบตระกูล สุชาติ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	กรรมการ
22	๑๒.ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประกาศิต ไสไกร	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
	๑๓.อาจารย์พัฒนพงษ์ จันทร์ควง	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
24	๑๔.อาจารย์ดิเรก พรสีมา	คณบดีวิทยาลัยการฝึกหัดครู	กรรมการ
	๑๕.อาจารย์สถาพร ปกป้อง	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
26	๑๖.อาจารย์ชินวงศ์ ศรีงาม	ผู้อำนวยการวิทยาลัย นานาชาติพระนคร	กรรมการ
28	๑๗.อาจารย์สันติเลิศ เพ็ชรอาภรณ์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน	กรรมการ
30	๑๘.ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ จักรกรณ	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
	๑๙.ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถพล ป้อมสถิตย์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
32	๒๐.อาจารย์จิตพรรณ อมรปาน	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
34	๒๑.นายสมชาย ทองพันธ์อยู่	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ

	๒๒.นางสาวปิยะวดี หิริกมล	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
2	๒๓.นางเพ็ญพิมล อัครสืบสกุล	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	๒๔.นางรัชนีวรรณ ทาบุญ	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
4	๒๕.นางจำปี บุคดา	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	๒๖.นายสมประสงค์ โชคลาภ	รักษาการผู้อำนวยการ	
6		กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	๒๗.นางสาวฉันทวรรณ นาคชัย	ผู้ช่วยเลขานุการ	
8	๒๘.นางสาวธนกมล ธาราวุฒิ	ผู้ช่วยเลขานุการ	
10	ผู้ไม่มาประชุม (ติตราชการ)		
	๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกิจ สดสี	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
12	๒. อาจารย์ประเทืองสุข ยิ่งเสถียร	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
	๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจักษ์ ไม้เจริญ	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะ	
14		และวัฒนธรรม	กรรมการ
	๔. นางสาวนรากร ดุลยปภัสสร	ผู้ช่วยเลขานุการ	
16	๕. นางสาวเพ็ญพัทธ์ เปรมสุข	ผู้ช่วยเลขานุการ	
18	ผู้เข้าร่วมประชุม		
	๑. อาจารย์ประยูร ป้อมสุวรรณ	รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	
20	เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๔๕ น.		
22	รองศาสตราจารย์เปรี๊ญ กิจรัตน์ภร อธิการบดี กล่าวเปิดการประชุม จากนั้นจึงมอบหมายฝ่าย		
	เลขานุการดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป		
24	ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานหรือเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ		
26	๑.๑ แจ้งคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ที่ ๐๕๓๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๒		
	กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (เพิ่มเติม)		
28	ประธาน แจ้งให้ทราบว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ได้มีคำสั่งที่ ๐๕๓๐/๒๕๖๑ ลงวันที่		
๒๒	กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (เพิ่มเติม) ดังนี้		
30	๑. แต่งตั้งประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (อาจารย์ขจิตพรรณ อมรปาน) เป็นกรรมการ		
	๒. แต่งตั้งผู้อำนวยการกองในสังกัดสำนักงานอธิการบดีเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		
32	ซึ่งประกอบด้วย		
	๒.๑ ผู้อำนวยการกองกลาง (นางสาวนรากร ดุลยปภัสสร)		
34	๒.๒ ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวปิยะวดี หิริกมล)		
	๒.๓ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล (นางรัชนีวรรณ ทาบุญ)		

- ๒.๔ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นางเพ็ญพิมล อัครวสีปสกุล)
- 2 ๒.๕ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา (นางจำปี บุคตา)
- ๒.๖ ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม (นายสมประสงค์ โชคลาภ)
- 4 จึงทำให้ที่ประชุมมีองค์ประชุมทั้งสิ้น ๓๓ คน จากเดิม ๒๖ คน

มติที่ประชุม รับทราบ

6

๑.๒ แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ

8 พ.ศ. ๒๕๔๗

ประธาน แจ้งให้ทราบว่า ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการ
10 ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งประกอบด้วย สภามหาวิทยาลัย สภาคณาจารย์
และข้าราชการ สภาวิชาการ และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ร่วมกับคณะกรรมการ
12 บริหารมหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดการได้จัดอยู่ในระเบียบ
วาระการประชุม

14 มติที่ประชุม รับทราบ

16 ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑

ประธานที่ประชุมเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตรวจรายงานการประชุม
18 ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันอังคารที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๓๒ หน้า

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยมีข้อแก้ไขดังนี้

20 หน้าที่ ๒๓ แก้ไขมติที่ประชุมวาระที่ ๕.๒ เรื่อง (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานตาม
แผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จาก “มอบกองนโยบายและแผน
22 นำไปแก้ไข” เป็น “มอบสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษานำไปแก้ไข”

24 ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้
26 จ่ายเงินส่วนที่ตกเป็นของหน่วยงานที่หน่วยงานได้รับจากการให้บริการการวิจัยและงานที่ปรึกษาแก่
หน่วยงานภายนอก

28 อาจารย์วีระศักดิ์ บรรณาธรรม รองอธิการบดี สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันอังคารที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบวาระที่ ๓
30 งานนิติการ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย
ราชภัฏพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้จ่ายเงินส่วนที่ตกเป็นของหน่วยงานที่หน่วยงานได้รับจาก
32 การให้บริการการวิจัยและงานที่ปรึกษาแก่หน่วยงานภายนอก จึงขอเชิญคณะกรรมการทุกท่านร่วม
พิจารณา

34 ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว พบว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครว่าด้วย
การให้บริการการวิจัย และงานที่ปรึกษาแก่หน่วยงานภายนอก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๓ วรรค ๒

ได้กำหนดไว้ว่า “เงินส่วนที่ตกเป็นของหน่วยงานให้เก็บบริक्षाไว้ที่กองคลังและให้หน่วยงานมีสิทธิเบิกไปใช้
2 จ่ายเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของหน่วยงานได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิการบดีกำหนด” และ
ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการให้บริการการวิจัยและงานที่ปรึกษาแก่หน่วยงาน
4 ภายนอก (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ ให้เพิ่มข้อความในวรรคที่ ๔ ข้อ ๖ ว่า “เงินที่หน่วยงาน
ได้รับตามวรรคหนึ่ง ให้หน่วยงานกันไว้เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าดูแลรักษาซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ของหน่วยงานหรือ
6 สมทบกับมหาวิทยาลัยในการจัดวัสดุอุปกรณ์ทดแทนไม่น้อยกว่าร้อยละสี่สิบของจำนวนเงินที่ได้รับ
เงินส่วนที่เหลือให้หน่วยงานนำไปใช้จ่ายเพื่อสวัสดิการหรือการอื่นใดอันเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรหรือ
8 หน่วยงานนั้น ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่อธิการบดีประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย”

จึงเห็นควรให้ปรับแก้ไข (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และ
10 วิธีการใช้จ่ายเงินส่วนที่ตกเป็นของหน่วยงานที่หน่วยงานได้รับจากการให้บริการการวิจัยและงานที่ปรึกษา
แก่หน่วยงานภายนอกให้สอดคล้องตามระเบียบที่กำหนดด้วย

12 **มติที่ประชุม** ๑. มอบงานวินัยและนิติการ กองบริหารงานบุคคล ปรับแก้ (ร่าง) ประกาศฯ ตามที่
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้ข้อเสนอแนะ

14 ๒. มอบสำนักงานอธิการบดี จัดทำหนังสือแจ้งทุกหน่วยงานจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินที่ตก
เป็นของหน่วยงานทั้งหมด และนำส่งคืนเงินเหลือจ่ายจากการให้บริการการวิจัยและงานที่ปรึกษาแก่
16 หน่วยงานภายนอก ส่งคืนมหาวิทยาลัยเพื่อเก็บบริक्षाที่กองคลัง สำนักงานอธิการบดีตามระเบียบ ภายในที่
๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑

18 **๓.๒ (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง ประจำปี**
20 **งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์ รองอธิการบดี สืบเนื่องจากการประชุม
22 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑
ระเบียบวาระที่ ๕.๒ แจ้งว่า ในการรายงานผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยนั้น หน่วยงาน
24 ผู้รับผิดชอบคือ สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ยังไม่อยู่ในโครงการการบริหารงาน
ของมหาวิทยาลัย จากการปฏิบัติงานพบว่า มหาวิทยาลัยยังมีหน่วยงานที่มีความจำเป็นและมีความสำคัญ
26 ต่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยอยู่ ๒ หน่วยงานคือ สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาและงาน
วิเทศสัมพันธ์ ซึ่งทั้ง ๒ หน่วยงานยังไม่ถูกจัดตั้งเป็นหน่วยงานเฉพาะและมีการรับรองตามระเบียบกฎหมาย
28 ทำให้การดำเนินงานตามสายการบังคับบัญชาประสบปัญหาด้านการดำเนินงาน จึงเห็นควรให้ดำเนินการ
เสนอขอจัดตั้งต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

30 ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีมติเห็นชอบ และได้ร่วมกันพิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็น
32 โดยมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการในการจัดตั้งหน่วยงานดังกล่าวเป็นหน่วยงานที่ขึ้นตรงกับอธิการบดี
โดยมอบรองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์ รองอธิการบดี จัดทำรายละเอียดเสนอต่อ
34 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาในครั้งต่อไป

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง
36 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. มอบสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาและงานวิเทศสัมพันธ์ จัดตั้งเป็นหน่วยงานที่
2 ขึ้นตรงกับอธิการบดี โดยมอบรองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นवलปรางค์ จัดทำรายละเอียดและเสนอที่
4 ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

**๓.๓ แนวทางการดำเนินการตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
6 ภาครัฐในส่วนของการสนับสนุนทุนวิจัย**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ จักรกรณ์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา สืบเนื่องจากการ
8 ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑
ระเบียบวาระที่ ๕.๔ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
10 ภาครัฐในส่วนของการสนับสนุนทุนวิจัย เนื่องด้วยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง มีหนังสือ
ที่ กค. (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๒ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติ
12 เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนาหรือการให้บริการทางวิชาการความว่า ตามที่
หน่วยงานของรัฐได้หารือมายังคณะกรรมการวินิจฉัยเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อใช้ในการดำเนินการ
14 วิจัยและพัฒนาหรือการให้บริการวิชาการ ว่าจะต้องดำเนินการตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือไม่อย่างไร โดยคณะกรรมการวินิจฉัยฯ ได้พิจารณาแล้วและเพื่อให้ชัดเจน
16 และปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติ สรุปความได้ว่า กรณีที่นักวิจัย
ได้รับทุนวิจัยโดยมีความประสงค์ให้นักวิจัยโดยตรงไม่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม พรบ. การจัดซื้อ
18 จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แต่อย่างไรก็ตาม ส่วนในกรณีที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้
ผู้ทำการวิจัยหรือรับจ้างทำวิจัยหรือเป็นผู้ให้บริการทางวิชาการเป็นกรณีที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการ
20 จัดซื้อจัดจ้าง จึงต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐในส่วนของการ
สนับสนุนทุนวิจัย

22 **มติที่ประชุม** รับทราบและให้ถือปฏิบัติเมื่อได้รับหนังสือแจ้งอย่างเป็นทางการ

๓.๔ แนวทางการดำเนินโครงการ หนึ่งคณะหนึ่งพื้นที่วิจัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ จักรกรณ์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา สืบเนื่องจากการ
26 ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑
ระเบียบวาระที่ ๕.๕ เรื่องแนวทางการดำเนินโครงการหนึ่งคณะหนึ่งพื้นที่วิจัย ได้รายงานว่าได้ดำเนินการ
28 จัดการประชุมคณะทำงานติดตาม สนับสนุนการดำเนินโครงการหนึ่งคณะหนึ่งพื้นที่วิจัยครั้งที่ ๑/๒๕๖๑
เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องฝึกอบรมสถาบันวิจัยและพัฒนา ซึ่งจากการ
30 ประชุมได้พิจารณาเรื่องความก้าวหน้าในการดำเนินการวิจัยของแต่ละคณะ แนวคิดผลผลิต ผลลัพธ์ที่
ต้องการและแผนปฏิบัติการของแต่ละคณะ รายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบอยู่ในระเบียบวาระ

32 ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาและอภิปรายแล้วเห็นควรให้มีการจัดประชุมเป็นประจำทุกเดือนเพื่อ
ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการ โดยมอบรองศาสตราจารย์จิตราภา กุณชลบุตร รองอธิการบดี
34 เป็นประธานการประชุม และผู้ช่วยศาสตราจารย์วณิฎา ศิริวรสกุล ผู้ช่วยอธิการบดี ประชุมร่วมกับ
คณะทำงาน

มติที่ประชุม มอบรองศาสตราจารย์จิตราภา กุณฑลบุตร รองอธิการบดี และผู้ช่วยศาสตราจารย์
2 วณิฎา ศิริวรสกุล ผู้ช่วยอธิการบดี ประสานนัดประชุมทุกวันพุธที่ ๓ ของเดือน เพื่อหาข้อสรุปและ
4 นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

6 ๔.๑ ข้อความเข้าใจในการปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานและเร่งรัดการใช้จ่าย
งบประมาณภายใต้มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

8 เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สำนักงานงบประมาณแจ้งข้อ
ความเข้าใจการปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานและเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้เกิดความชัดเจน
10 และให้การปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ภายใต้มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดดั่งเอกสาร

12 มติที่ประชุม รับทราบ

14 ๔.๒ ขอเชิญชวนร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจ
16 ดิจิทัล แจ้งขอเชิญชวนร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เพื่อส่งเสริมและ
สนับสนุนให้เกิดการพัฒนาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล พัฒนาและส่งเสริมให้เกิดการนำไปใช้
18 เทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศ หากสนใจ
สามารถติดต่อขอรับข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ www.depa.or.th

20 มติที่ประชุม รับทราบ

22 ๔.๓ ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานภายใต้ข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการให้ความ
ช่วยเหลือประชาชนทางกฎหมาย

24 เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานภายใต้ข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการให้ความช่วยเหลือประชาชนทาง
26 กฎหมาย เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนทางกฎหมาย เผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน และ
สร้างความร่วมมือทางวิชาการ สนับสนุนงานซึ่งกันและกัน

28 มติที่ประชุม รับทราบ

30 ๔.๔ รายงานการประชุมปฏิบัติการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนาครูและ
การพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวม

32 เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า วิทยาลัยการฝึกหัดครู
รายงานการเข้าร่วมประชุมปฏิบัติการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนาครูและการพัฒนาท้องถิ่นแบบ
34 องค์รวม เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ประเด็น
การหารือในที่ประชุม มีดังนี้

๑. การผลิตและพัฒนาครู ที่ประชุมได้อภิปรายเกี่ยวกับเป้าหมายหรือคุณลักษณะของบัณฑิตครูที่
2 มรภ. ควรจะผลิตให้ได้อย่างกว้างขวางและสรุปว่าคุณลักษณะของบัณฑิตครู ของ มรภ. ทุกแห่ง (ให้เป็น
เอกลักษณ์) ควรจะมีลักษณะร่วมกัน ๔ ประการ คือ ๑. มี PCK – pedagogy , content , knowledge
4 คือ มีความรู้ในวิชาครู ในวิชาที่จะสอน และรู้วิธีการที่จะถ่ายทอดความรู้ในวิชาที่สอนไปยังนักเรียนกลุ่มที่
มี intelligence ต่างกัน learning styles ต่างกัน และมาจากครอบครัวและบริบทสังคมที่แตกต่างกัน PCK
6 ที่บัณฑิตครูควรมี ควรมีทั้งระดับ understanding , disposition , and performing ๒. มี 4Cs จาก
8 8Cs ของ 21st century skills ซึ่งได้แก่ ทักษะการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา , ทักษะการคิดสร้างสรรค์
และสร้างนวัตกรรม , ทักษะการสร้างความรู้และสร้างอาชีพใหม่ได้ด้วยตนเอง และการเข้าใจ เห็นอกเห็น
ใจคนอื่น มีวินัย มีคุณธรรมและจริยธรรม ๓. มี English and digital skills และ ๔. มีจิตอาสา
10 น้อมนำศาสตร์พระราชามาเป็นแนวทางในการทำงานและการดำรงชีวิตและมีจิตวิญญาณความเป็นครู
ส่วน Process and input ที่จะใช้ให้นำมาพิจารณากันในการประชุมครั้งต่อไป

๒. การพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวม ที่ประชุมได้นำคำบรรยายของ รมช นพ.อุดม เกี่ยวกับ
บทบาทของสถาบันอุดมศึกษาในการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวม ที่บรรยายต่อหน้า พล.อ. ประยุทธ์
14 จันทร์โอชา มานำเสนอให้ที่ประชุมได้รับทราบ ซึ่งประธานที่ประชุมได้ขอเวลาเพื่อหารือเกี่ยวกับ process,
input การผลิตครู และการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมอีก จนกว่าจะมีความชัดเจน และสามารถนำเสนอ
16 ต่อรัฐมนตรี และนายกรัฐมนตรีได้ จึงมีการนัดเวลาหารือขณะที่ประชุมในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับ process แล input ของระบบการผลิตครูครั้งต่อไปในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑
18 และขอนัดหารือกับคณบดีคณะครุศาสตร์ มรภ. ทั้ง ๓๘ แห่ง ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ อีกครั้ง
มติที่ประชุม รับทราบ

20

๔.๕ รายงานผลการปรับลดงบประมาณรายจ่ายหมวดงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ

22 พ.ศ. ๒๕๖๒

เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า กองนโยบายและแผน ได้รับ
24 การประสานแจ้งจากสำนักงบประมาณ กรณีมหาวิทยาลัยไม่สามารถเบิกจ่ายงบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์
และค่าปรับปรุงสิ่งก่อสร้างที่เสร็จในปี) ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
26 ๒๕๖๑ ตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
มีผลทำให้สำนักงบประมาณปรับลดวงเงินค่าขอตั้งฯ ในหมวดงบลงทุนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

28 ๑. ดำเนินการปรับลดตามสถานะข้อ ๑ วงเงินที่มหาวิทยาลัยถูกปรับลดแล้ว ๑๑,๗๓๓,๔๐๐ บาท

๒. ตามสถานการณ์ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ วงเงินรวม
30 ๓๖,๔๘๗,๗๐๐ บาท หากมหาวิทยาลัยไม่สามารถก่องหนผู้กผัน (ลงนามในสัญญา) ได้ ภายในวันที่ ๒๕
มีนาคม ๒๕๖๑ สำนักงบประมาณจะปรับลดวงเงินค่าขอฯ ชำงต้น ตามวงเงินที่ไม่สามารถจัดหาได้อีกครั้ง
32 ทั้งนี้ รายการใดหากมหาวิทยาลัยไม่สามารถก่องหนผู้กผัน (ลงนามในสัญญา) ได้ ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม
๒๕๖๑ สำนักงบประมาณอาจพิจารณาพักงบบฯ (โอนงบบประมาณคืน) ซึ่งส่งผลเสียหายต่อการบริหารและ
34 การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยตามแผนปฏิบัติงานที่วางไว้

มติที่ประชุม รับทราบ

2

๔.๖ แจ้งการขอทุนกับ European Commission เพื่อสนับสนุนการวิจัยระหว่าง

4 ประเทศ

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐ
6 มากุล อาจารย์สังกัดคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม แจ้งผลการขอทุนกับ European Commission
เพื่อสนับสนุนการวิจัยระหว่างประเทศภายใต้ชุดโครงการแลกเปลี่ยนนักวิจัยเพื่อการวิจัยและนวัตกรรม
8 (H๒๐๒๐ Research and Innovation Staff Exchange (RISE)) ซึ่งโครงการได้ผ่านการพิจารณาจาก
ผู้ทรงคุณวุฒิของคณะกรรมการสหภาพยุโรป ในวงเงิน ๔๕๐,๐๐๐ ยูโร ในความร่วมมือกันของประเทศ
10 อังกฤษ ไทย จีน สวีเดน และเวียดนาม เพื่อแลกเปลี่ยนนักวิจัยในการสร้างนวัตกรรมใหม่ นอกจากนี้
ทุนที่ได้รับยังเป็นทุนแรกในกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อเป็นการสนองตอบต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
12 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ในอันที่จะต้องพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยที่เน้นการเรียน
การสอน และการวิจัยอย่างมีคุณภาพ และนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยด้านการบริหารจัดการ
14 โดยการยกคุณภาพและมาตรฐานบุคลากรมหาวิทยาลัยให้มีศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขัน
ในเวทีอาเซียนและนานาชาติ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐ มากุล ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ประสานหลัก
16 ของ European Commission อีกด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

18

๔.๗ สรุปผลการแข่งขันกีฬากาซอลเกมส์ ครั้งที่ ๑๗

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุม องค์การบริหารนักศึกษา
ภาคปกติ ร่วมกับสภานักศึกษาและสโมสรนักศึกษาภาคปกติ รายงานผลการแข่งขันกีฬากาซอลเกมส์
22 ครั้งที่ ๑๗ เมื่อวันที่ ๖ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ โดยมีพิธีเปิด - ปิด ในวันพุธที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐
การจัดการแข่งขันกีฬานักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย เพื่อส่งเสริมความสามัคคี มีน้ำใจนักกีฬา ส่งเสริม
24 การออกกำลังกาย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และให้นักศึกษาห่างไกลยาเสพติด ตลอดจน
สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงานนักศึกษา การแข่งขันมีทั้งหมด ๖ ชนิด ๑๓ ประเภทกีฬา
26 ขวอนพาเหรด กองเชียร์และผู้นำเชียร์ ตลอดจนกีฬาพื้นบ้าน รายละเอียดผลการแข่งขันดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

28

๔.๘ ประกาศเรื่อง การรับนักเรียน นักศึกษาที่ไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎรหรือไม่มี

30 สัญชาติไทย

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สำนักส่งเสริมและพัฒนา
32 ศักยภาพนักศึกษา แจ้งประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การรับนักเรียน นักศึกษาที่ไม่มีหลักฐาน
ทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย เพื่อไขปัญหาสถานะทางทะเบียนราษฎรของนักเรียนนักศึกษาใน
34 สถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และให้สถานศึกษานำไปปฏิบัติตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

2 **๔.๙ ส่งคืนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการประชุมสัมมนาและ**
3 **การจัดงาน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙)**

4 เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สำนักงานคณะกรรมการ
5 การอุดมศึกษา แจ้งส่งคืนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการประชุมสัมมนาและการจัด
6 งาน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) เพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณาและทบทวนการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร
7 ตามข้อสังเกต เนื่องจากได้พิจารณาคุณวุฒิจากอาจารย์ประจำหลักสูตรลำดับที่ ๕ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พานิช
8 บัวสำอางค์) ว่ามีคุณสมบัติไม่สอดคล้องกับสาขาวิชาการจัดการการประชุมและการจัดงานที่ขอเปิดสอน
9 และไม่มีผลงานทางวิชาการในสาขาวิชาที่เปิดสอนที่สามารถนำใช้ทดแทนคุณวุฒิที่ไม่สอดคล้องได้
10 จึงไม่เหมาะสมที่จะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรดังกล่าวตามเกณฑ์หลักสูตรระดับอุดมศึกษา
11 พ.ศ. ๒๕๕๘

12 **มติที่ประชุม** รับทราบ

14 **๔.๑๐ รายงานผลการตรวจสอบที่มีข้อเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางที่เหมาะสมใน**
15 **การแก้ไขปัญหา กรณีสถาบันอุดมศึกษาไม่อนุญาตให้พระภิกษุสามเณรเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร**

16 เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สำนักงานคณะกรรมการการ
17 อุดมศึกษา รายงานผลการตรวจสอบที่มีข้อเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางที่เหมาะสมในการแก้ไขปัญหา
18 กรณีสถาบันอุดมศึกษาไม่อนุญาตให้พระภิกษุสามเณรเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร โดยขอความร่วมมือ
19 สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาอนุญาตให้ภิกษุสามเณรเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรหรือดำเนินการตาม
20 ความเหมาะสมเพื่อป้องกันมิให้เกิดกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชน

21 **มติที่ประชุม** รับทราบ

22

24 **๔.๑๑ แจ้งกำหนดการประชุมสัมมนาสมาพันธ์นิสิต นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏทั่ว**
25 **ประเทศ ครั้งที่ ๑๒**

26 นางจำปี บุคตา ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา รายงานที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏ
27 ๓๘ แห่งได้กำหนดการประชุมสัมมนาสมาพันธ์นิสิต นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ ครั้งที่ ๑๒
28 ซึ่งในปี ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครได้รับเกียรติเป็นเจ้าภาพในการจัดประชุม โดยขอให้สมาชิก
29 สมาพันธ์ทุกแห่งส่งตัวแทนนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมการประชุม ซึ่งพบปัญหาในการประสานการจัดงานคือ
30 ตัวแทนนักศึกษาเข้าร่วมแจ้งมาเพียง ๑๖ มหาวิทยาลัย จึงขอความอนุเคราะห์อธิการบดีให้การสนับสนุน
31 โดยการแจ้งเชิญทุกมหาวิทยาลัยส่งตัวแทนเข้าร่วมผ่านที่ประชุม ทปอ.

32 ประธาน แจ้งว่า ขอให้ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา จัดทำร่างหนังสือเชิญ และ
33 จะดำเนินการนำส่งในไลน์กลุ่ม ทปอ. ให้

34 **มติที่ประชุม** รับทราบ

35

36

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

2 ๕.๑ แนวทางการแก้ไขปัญหา ตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า ตามมติที่ประชุม
4 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) รอบพิเศษ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑
วาระที่ ๕.๖ เรื่อง มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ ซึ่งคณะกรรมการ
6 บริหารมหาวิทยาลัยได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบและมอบหมายทุกหน่วยงานรับทราบข้อปัญหาในการ
ตรวจประเมิน ดำเนินการศึกษาแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอแนวทางให้คณะกรรมการ
8 พิจารณา โดยจัดส่งเป็นเอกสารให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อรวบรวมนำเสนอ
ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาในครั้งต่อไป นั้น มีหน่วยงานที่ได้จัดส่งเอกสาร
10 เพื่อนำเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา ๒ หน่วยงาน จึงขอเชิญผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติพระนคร
และผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศนำเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา
12 ตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

อาจารย์ชินวงศ์ ศรีงาม ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติพระนคร เสนอแนวทางการแก้ปัญหา
14 ของวิทยาลัยนานาชาติพระนครตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ข้อ ๖ ซึ่งประกอบด้วยแนวทางการ
แก้ไขปัญหาการเบิกจ่ายงบประมาณ การบริการวิชาการแบบให้เปล่า ผลการประเมินความสำเร็จของ
16 โครงการและการบรรลุวัตถุประสงค์ตามตัวชี้วัดของแผนวิทยาลัยนานาชาติพระนครได้ครบถ้วนแต่รายได้ที่
จัดเก็บต่ำกว่าแผนค่อนข้างมากและปัญหาการดำเนินงานหลักสูตร รายละเอียดตามเอกสารการประชุม

18 ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถพล ป้อมสฤติย์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
เสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย
20 ข้อ ๘ โดยมีเป้าหมายการพัฒนาสารสนเทศ ๔ ด้าน ประกอบด้วย การปรับปรุงและพัฒนาระบบ
โครงสร้างพื้นฐานของระบบเครือข่ายการใช้งาน การปรับปรุงสภาพทางกายภาพอาคารสถานที่ห้องเรียน
22 สิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก ระบบ E-learning พัฒนาเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยให้เป็น
รูปแบบเดียวกันและพัฒนาความปลอดภัยทางสารสนเทศ ปรับปรุงและพัฒนาสารสนเทศเพื่อ
24 การจัดการทรัพยากรองค์กร ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และการบริหารจัดการศึกษาของ
มหาวิทยาลัย รวมถึงการสร้างแรงจูงใจและให้ความรู้แก่บุคลากรและนักศึกษาในการทำงานและเข้าถึง
26 ทรัพยากรสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ซึ่งรายละเอียดจะอยู่ในเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว เห็นชอบในแนวทางการแก้ปัญหาของทั้งสองหน่วยงานที่ได้
28 นำเสนอ จึงเห็นควรนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบตามแนวทางการแก้ไขปัญหาตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยของวิทยาลัย
30 นานาชาติพระนครและสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

32 ๕.๒ (ร่าง) แผนพัฒนาคุณภาพมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ปีการศึกษา ๒๕๖๐

รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรางค์ รองอธิการบดี ได้นำเสนอ (ร่าง) แผนพัฒนาคุณภาพ
34 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ซึ่งแบ่งข้อเสนอแนะเป็นระดับนโยบาย ข้อเสนอแนะ

ระดับคณะวิชาและหลักสูตร และข้อเสนอแนะรายตัวบ่งชี้ จากเอกสารประกอบการประชุมสำนักงาน
2 ประกันคุณภาพการศึกษาได้จัดทำตารางแผนพัฒนาคุณภาพในตารางช่องแรกเป็นข้อเสนอแนะ ช่องที่
สองจะแสดงให้เห็นถึงแนวทางการพัฒนา ช่องที่สามคือโครงการหรือกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจะดำเนินการ
4 เพื่อเป็นการพัฒนาตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ ส่วนช่องที่ ๔ ได้กำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินโครงการ
และกิจกรรม และในช่องที่ ๕ ได้กำหนดเวลาแล้วเสร็จในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม รายละเอียด
6 ตามเอกสารประกอบการประชุม จึงขอเชิญคณะกรรมการทุกท่านร่วมกันพิจารณา

ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว เห็นชอบ (ร่าง) แผนพัฒนาคุณภาพมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
8 ปีการศึกษา ๒๕๖๐ และเห็นควรมอบสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาดำเนินการต่อไป และประสาน
ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพมหาวิทยาลัย
10 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ มอบสำนักงานประกันคุณภาพดำเนินการต่อไป

12 **๕.๓ ขอเสนอความคิดเห็นให้มีการพิจารณาติดตั้งเครื่องรูดบัตรสำหรับผู้ปกครองที่มา
รับเด็กนักเรียน**

14 เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สำนักงานคณะกรรมการ
การอุดมศึกษา ขอความอนุเคราะห์โรงเรียนสาธิตในสังกัดสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาและดำเนินการ
16 เรื่อง ขอเสนอความคิดเห็นให้มีการพิจารณาติดตั้งเครื่องรูดบัตรสำหรับผู้ปกครองที่มารับเด็กนักเรียน และ
แจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบ

18 ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาเรื่องการติดตั้งเครื่องรูดบัตรสำหรับผู้ปกครองของโรงเรียนมัธยมสาธิตฯ
แล้วเห็นว่าเพื่อเป็นการแก้ไขและป้องกันปัญหาการลักพาตัวเด็กนักเรียนในปัจจุบัน เห็นควรดำเนินการให้
20 โรงเรียนมัธยมสาธิตฯ ติดตั้งเครื่องรูดบัตร โดยมอบอาจารย์ดิเรก พรสีมา คณบดีวิทยาลัยการฝึกหัดครู
ประสานผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมสาธิตฯ ศึกษาแนวทางและดำเนินการต่อไป

22 **มติที่ประชุม** มอบอาจารย์ดิเรก พรสีมา คณบดีวิทยาลัยการฝึกหัดครูประสานโรงเรียนมัธยมสาธิตเพื่อ
ดำเนินการต่อไปและนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

24 **๕.๔ แจ้งเสนอชื่ออาจารย์ผู้สอนดีเด่นและอาจารย์ดีเด่นด้านการพัฒนาชุมชน**

26 เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รายงานที่ประชุมว่า สำนักงานมูลนิธิการศึกษา
ราชภัฏ แจ้งการจัดกิจกรรมการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ของมูลนิธิศาสตราจารย์บุญญ์ถิ่น อธิการ
28 โดยขอเชิญเสนอชื่ออาจารย์ผู้สอนดีเด่นและอาจารย์ดีเด่นด้านการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น ซึ่งผู้ได้รับการเสนอ
ชื่อต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่แจ้งไว้ และเสนอที่สำนักงานมูลนิธิฯ โดยส่งภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม
30 พ.ศ. ๒๕๖๑

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาการเสนอชื่ออาจารย์ผู้สอนดีเด่นและอาจารย์ดีเด่นด้านการพัฒนาชุมชน
32 **มติที่ประชุม** มอบทุกหน่วยงานดำเนินการหากมีความประสงค์จะเสนอชื่อให้แจ้งภายในวันที่ ๑๕
มีนาคม ๒๕๖๑

34 **๕.๕ (ร่าง) ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕**

36 ประธาน นำเสนอร่างยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕
โดยนำเสนอเอกสารยุทธศาสตร์ ๔ ด้าน คือ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เข้าถึงท้องถิ่น ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ผลผลิต
38 เป็นเลิศ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เปิดโลกทัศน์นวัตกรรม และยุทธศาสตร์ที่ ๔ ธรรมภิบาลการบริหาร เพื่อให้

2 สอดรับกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ และจะได้นำเสนอต่อที่ประชุมร่วม ๔ สภา ในวันที่
๒๔ - ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ชูชัยบุรี ศรีอัมพวา อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสาคร
๔ มติที่ประชุม เห็นชอบ (ร่าง) ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ และสรุปเสนอ
๖ สภามหาวิทยาลัยต่อไป

๖ ๕.๖ กรอบแนวคิดการพัฒนาผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

๘ อธิการบดี นำเสนอกรอบแนวคิดการพัฒนาผู้บริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โดยนำเสนอ
๑๐ การพัฒนาผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ๔ ระดับ ดังนี้
๑. นักบริหารระดับทั่วไป (นบท.) ได้แก่ อาจารย์ และบุคลากร (เจ้าหน้าที่)
๑๒ ๒. นักบริหารระดับต้น (นบต.) ได้แก่ ประธานหลักสูตร ผู้ช่วยคณบดี ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก
และหัวหน้างาน
๑๔ ๓. นักบริหารระดับกลาง (นบก.) ได้แก่ ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก
ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้าสำนักงาน
๑๖ ๔. นักบริหารระดับสูง (นบส.) ได้แก่ รองอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการสำนัก
โครงสร้างหลักสูตร แบ่งออกเป็น ๔ ภาค
๑๘ ภาค ก. (๑๘ ชั่วโมง) - การสร้างความรักและความผูกพันต่อองค์กร
ภาค ข. (๔๘ ชั่วโมง) - องค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการ (ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒)
๒๐ ภาค ค. - การศึกษาดูงานภายในประเทศ และ/หรือต่างประเทศ
๒๒ ภาค ง. - การนำเสนอผลงาน
๒๔ และจะได้นำเสนอต่อที่ประชุมร่วม ๔ สภา ในวันที่ ๒๔ - ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ชูชัยบุรี
ศรีอัมพวา อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสาคร
๒๖ มติที่ประชุม เห็นชอบกรอบแนวคิดการพัฒนาผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร และสรุปเสนอ
๒๘ สภามหาวิทยาลัยต่อไป

๒๖ ๕.๗ มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑

๒๘ รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นวลปรานค์ รองอธิการบดี เสนอมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย
๓๐ ราชภัฏพระนคร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ซึ่งได้ดำเนินการจัดประชุมเมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ
๓๒ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปีการฝึกหัดครูไทย ซึ่งมีวาระพิจารณาที่
๓.๓ การรายงานทางการเงินของศูนย์วัฒนธรรมพระนคร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โดยที่ประชุมมีมติ
เห็นชอบโดยมอบหมายให้ประธานกรรมการบริหาร อธิการบดี ตรวจสอบข้อมูลและให้จัดทำเป็นรายงาน
ทุกปีงบประมาณ โดยแยกรายงานเป็น ๒ ส่วน คือ รายได้และวัฒนธรรม โดยเสนอผ่านคณะกรรมการ
ตามลำดับก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

๓๔ ส่วนวาระพิจารณาที่ ๓.๔ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนคร
ที่ประชุมเห็นชอบ โดยมอบอธิการบดีทบทวนการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนครให้เน้นการเป็นแหล่ง
พัฒนานักศึกษาในการทำกิจกรรม และฝึกประสบการณ์ของนักศึกษา

๓๖ ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณามติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแล้ว เห็นควรแจ้งมติที่ประชุมฯ
ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมรับทราบเพื่อดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยประสานกลุ่มงานการตลาดและธุรกิจรายได้ แจ้งมติ
2 ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อนำเสนอในคณะกรรมการบริหารศูนย์วัฒนธรรมพระนครต่อไป

4 **๕.๘ (ร่าง) กำหนดการการประชุมคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
ราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗**

6 รองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นवलปรารค์ รองอธิการบดี นำเสนอ (ร่าง) กำหนดการ
การประชุมคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ (สภามหาวิทยาลัย
8 สภาคณาจารย์และข้าราชการ สภาวิชาการ และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยร่วมกับ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร) ซึ่งได้กำหนดไว้ระหว่างวันเสาร์ที่ ๒๔ ถึงวันอาทิตย์ที่
10 ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ชูชัยบุรี ศรีอัมพวา อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม รายละเอียด
ตามเอกสารประกอบการประชุม

12 ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณา (ร่าง) กำหนดการการประชุมคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ เห็นว่ามีความเหมาะสม แต่ขอให้มีการปรับแก้การดำเนินการตาม
14 ช่วงเวลาในบางจุด จึงเห็นควรมอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยดำเนินการแก้ไขและแจ้งกำหนดการให้ผู้ที่
เกี่ยวข้องทราบต่อไป

16 **มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) กำหนดการการประชุมคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
ราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยมอบรองศาสตราจารย์เพียงพบ มนต์นवलปรารค์ รองอธิการบดี
18 ปรับกำหนดการใหม่ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเสนอแนะ

20 **ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ**

22 **๖.๑ รายงานการเข้าร่วมประชุมสถาบันขงจื้อเส้นทางสายไหมทางทะเลและ
มหาวิทยาลัยต้าหลี่**

รองศาสตราจารย์จิตรภา กุณทลบุตร รองอธิการบดี รายงานให้ที่ประชุมทราบว่า เมื่อวันที่
24 ๘ - ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ อธิการบดี พร้อมด้วย ท่านถนอม อินทรกำเนิด อุปนายก
สภามหาวิทยาลัย รองศาสตราจารย์จิตรภา กุณทลบุตร รองอธิการบดี และผู้อำนวยการสถาบันขงจื้อ
26 รองศาสตราจารย์สุพจน์ แสงเงิน กรรมการสภาสถาบันขงจื้อ อาจารย์อัญชลี อติแพทย์ กรรมการ
สภาสถาบันขงจื้อ และ นางเพ็ญพิมล อัครสืบลกุล กรรมการสภาสถาบันขงจื้อ ได้เข้าร่วมประชุมหารือ
28 กัน โดยมีวัตถุประสงค์ในการเดินทาง ดังนี้ ๑. เข้าร่วมงาน International Day ท่านอธิการไปกล่าว
Speech ในนามของอธิการบดีมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมงาน และกล่าว Speech ในหัวข้อเรื่อง
30 “Cooperation and Development between Chinese and Foreign Universities” ๒. เข้าร่วมประชุม
สภาสถาบันขงจื้อ เส้นทางสายไหมทางทะเล มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เพื่อรายงานความก้าวหน้าและ
32 แผนการดำเนินงานของสถาบันในขั้นต่อไป ตลอดจนพิจารณาข้อตกลงความร่วมมือ ๓.
ประชุมรายงานการติดตามผลโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครกับ
34 มหาวิทยาลัยต้าหลี่ ซึ่งเป็นโครงการความร่วมมือในการแลกเปลี่ยน อาจารย์ นักศึกษา และกิจกรรมค่ายฤดู
ร้อน ซึ่งผลจากการเดินทางไปในครั้งนี้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ทุกประการ รวมทั้งได้ลงนามใน MOU

ความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครและมหาวิทยาลัยต้าหลี่ ฉบับใหม่ แทนฉบับ
เดิมที่สิ้นสุดระยะเวลาแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๒ การจัดตั้งพื้นที่ปลอดภัยในมหาวิทยาลัย safety zone

นางจำปี บุคตา ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา แจ้งว่า เนื่องจากเกิดเหตุนักศึกษาทะเลาะ
วิวาท ตลอดจนมั่วสุมเล่นการพนัน ซึ่งก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยต่อนักศึกษาและบุคลากรของ
มหาวิทยาลัย โดยทางกองพัฒนานักศึกษาได้ประสานตำรวจท้องที่ (สถานีตำรวจนครบาลบางเขน) ได้
หารือกันให้มหาวิทยาลัยกำหนดพื้นที่ปลอดภัยขึ้นโดยสถานีตำรวจนครบาลบางเขนได้ส่งตำรวจประจำจุดที่
กำหนด ทั้งนี้ จุดเสี่ยงที่เกิดเหตุความไม่ปลอดภัยที่พบมากมี คือ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม บริเวณ
หน้าร้านสเต็ก , ซุ้มที่นั่งบริเวณอาคาร ๖ (สาขาพัฒนาชุมชน) , ซุ้มที่นั่งใต้อาคาร ๑๐ , ซุ้มที่นั่งใต้อาคาร
๒๐ , บริเวณหอประชุมภัทรมาหาราช และด้านข้างอาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาแล้วเห็นควรประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อดำเนินการหาข้อยุติในการ
แก้ไขปัญหาดังกล่าว

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบในการจัดตั้งพื้นที่ปลอดภัยในมหาวิทยาลัย safety zone

๒. มอบผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา จัดทำเอกสารระบุจุดเสี่ยง จำนวน ๖ จุด
เพื่อประกอบการพิจารณาและประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจ (สถานีตำรวจนครบาลบางเขน) พบอธิการบดีต่อไป

๖.๓ นัดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑

ในวันอังคารที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย
ชั้น ๔ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปีการฝึกหัดครูไทย

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

นางสาวฉันทวรรณ นาคชัย

นางสาวเพ็ญพัทธ์ เปรมสุข

ผู้จัดบันทึกการประชุม

นายสมชาย ทองพันธ์อยู่

ผู้ตรวจรายงานการประชุม